

Poster Express®

The 6 key steps

Step 1: Information on the size of the poster = obligatory dimension of your PowerPoint
For AgEng 2010: A0 format = High: 118.9 cm - Width: 84,1 cm
Possibility of downloading a PowerPoint model in A0

Step 2: Select your REFnumber of your communication on the list
(Only Posters of Ageng 2010)

Step 3: Create you online account (if you do not already created it)
Warning : the mail adress recorded will be used for the following steps.

Step 4: Select the type of poster you wish (mat or plastified) then do your payment on line: 85€ VAT included or 115€ Vat included
Warning: At this step, your payment is firm and final.
Automatic receipt of an acknowledgment of receipt by e-mail for the order confirmation

Step 5: Post your PowerPoint on the website platform
(Obligatory dimension of your PowerPoint: A0 format – Max. 8 Mo)
Receive an automatic email with a link to view the generated PDF for validation.

Step 6: Give your 'Good to print' or "Final Proof"
If the generated PDF document is:

- If it is the exact copy of your PowerPoint, confirm and you have finish.
- If it is not the exact copy of your PowerPoint, cancelled. Check that the set format of PowerPoint has been observed (A0), modify it if necessary or contact us: poster@lepublicsysteme.fr.
To make a new conversion, you should pay a new online payment of 2 €.

Poster Express®

Les 6 étapes clés

Etape 1 : Information sur la taille du poster = dimension obligatoire du Powerpoint
Pour AgEng 2010 : format A0 = 84,1 cm de large x 118,9 cm de haut.
Possibilité de télécharger un gabarit Powerpoint au A0.

Etape 2 : Sélectionner sa communication dans le tableau
(liste des sélectionnés d'Ageng 2010)

Etape 3 : Créer son compte (si pas déjà créer)
Attention : l'adresse e-mail enregistrée sera utilisée pour les étapes suivantes.

Etape 4 : Sélectionner le type de poster souhaité (mat ou plastifié) puis payer la commande du poster en ligne : 85 € TTC ou 115 € TTC
Attention : A cette étape, le paiement est ferme et définitif.
Réception automatique d'un AR de confirmation de commande.

Etape 5 : Déposer son Powerpoint sur la plateforme
(Powerpoint aux dimensions requises : ici le format A0 – Max. 8 Mo)
Réception automatique d'un d'email avec un lien pour visualiser le PDF généré pour validation.

Etape 6 : Donner le bon à tirer (BAT)
Si le document PDF créé est :

- Si **CONFORME** au Powerpoint, valider et l'opération est terminée
- Si **PAS CONFORME** au Powerpoint, annuler. Vérifier que le format imposé du Powerpoint a été respecté (A0), le modifier si cela s'impose ou nous contacter : poster@lepublicsysteme.fr.

Pour refaire une conversion, il faut s'acquitter d'un nouveau paiement en ligne de 2 €.